



Liepājas Centra sākumskola

Uliha iela 33, Liepāja, LV-3401, tālr. +371 27874167, centrassk@liepaja.edu.lv, www.centrassk.liepaja.edu.lv

Apstiprinu:

direktore _____

Kristīne Bārdule

2023.gada 6.septembrī

*Izdots saskaņā ar Izglītības likuma 31.pantu
Liepājas Centra sākumskolas nolikuma 8.1. punktu*

Skolas padomes reglaments

1. Vispārīgie noteikumi

- 1.1. Skolas padome (turpmāk tekstā Padome) ir sabiedrisks formējums, un tiek izveidota kā izglītības iestādes (turpmāk tekstā Skola) institūcija sadarbībai ar sabiedrību, pašvaldību un izglītojamo (turpmāk tekstā Skolēni) vecākiem. Tai ir padomdevēja tiesības.
- 1.2. Padome nav tiesīga mainīt direktora lēmumus.
- 1.3. Padome aizstāv skolas, skolēnu un vecāku intereses, sekmē skolas sabiedriskās dzīves veidošanos un veicina mācību un audzināšanas procesa efektivitāti.
- 1.4. Padome savā darbībā ievēro Izglītības likumu, Vispārējās izglītības likumu, skolas nolikumu un Skolas padomes reglamentu.
- 1.5. Skolas padomes reglamentu pieņem Skolas padomes kopsapulce, un apstiprina skolas direktors.
- 1.6. Skolas padome var īstenot skolas administrācijas deliģētās funkcijas.
- 1.7. Skolas padomes locekļi pienākumus veic sabiedriskā kārtā.

2. Skolas padomes darbības mērķi un galvenie uzdevumi

- 2.1. Padomes darbības mērķis ir nodrošināt sabiedrības, pašvaldības, vecāku un skolas sadarbību izglītības īstenošanas procesā un panākt vecāku un skolas administrācijas

interešu saskaņošanu un vecāku aktīvu iesaistīšanos audzināšanas darbā un sabiedriskā darba organizēšanā.

2.2. Padomes uzdevumi:

- 2.2.1. organizēt mērķtiecīgu skolotāju – skolēnu – vecāku sadarbību;
- 2.2.2. informēt sabiedrību par izglītības iestādes darbību;
- 2.2.3. pārstāvēt vecāku un skolēnu intereses sarunās ar skolas administrāciju un pedagogiem;
- 2.2.4. veicināt izglītības procesa efektivitātes paaugstināšanos;
- 2.2.5. iesaistīties sadzīves apstākļu uzlabošanā skolā;
- 2.2.6. apkopot vecāku priekšlikumus un tos īstenot Padomes darbības ietvaros;
- 2.2.7. pārstāvēt skolas intereses, sadarbojoties ar citu izglītības iestāžu pašpārvaldēm, valsts institūcijām un sabiedriskām organizācijām.

3. Skolas padomes sastāvs, ievēlēšanas kārtība un darbības notiekumi

- 3.1. Skolā tiek ievēlēta viena Padome.
- 3.2. Padomes sastāvā ir vecāku pārstāvji – vecāku pārstāvjus ievēl pa vienam no katras klases, vecāku pārstāvji Padomē ir vairākumā.
- 3.3. Vecāku pārstāvjus var pārvēlēt.
- 3.4. Skolas padomes darbībā piedalās pedagogu pārstāvji pa vienam skolotājam no katras klašu grupas.
- 3.5. Skolas padomē darbojas:
 - 3.5.1. skolas direktors;
 - 3.5.2. direktora vietnieki izglītības un saimniecības jomās;
 - 3.5.3. pašvaldības pārstāvis;
- 3.6. Skolas padomes priekšsēdētājs tiek ievēlēt mācību gada pirmajā Skolas padomes sanāksmē ar balsu vairākumu.
- 3.7. Skolas padomes priekšsēdētājs organizē un vada skolas padomes darbu.
- 3.8. Padomes sēdes notiek ne retāk kā divas reizes mācību gadā, sēdes tiek protokolētas, protokoli glabājas pie direktora.
- 3.9. Padomes sēžu protokolus noformē un glabā atbilstoši normatīvo aktu prasībām.
- 3.10. Padomes locekļiem ir tiesības iepazīties ar Padomes sēžu protokoliem.
- 3.11. Padome lēmumus pieņem balsojot.
- 3.12. Padomes lēmumi ir spēkā, ja tajā piedalās vismaz puse no Padomes sastāva.

- 3.13. Neizšķirta balsojuma gadījumā izšķirošā ir priekšsēdētāja balss. Balsošana var būt gan atklāta, gan aizklāta.
- 3.14. Lēmumus pieņem ar balsu vairākumu.

4. Padomes funkcijas

- 4.1. Nodrošināt sadarbību ar skolēnu vecākiem.
- 4.2. Izstrādāt priekšlikumus skolas attīstības plānam un sekmēt tā īstenošanu.
- 4.3. Iesniegt priekšlikumus grozījumu veikšanai skolas Iekšējās kārtības noteikumos.
- 4.4. Piedalīties skolā plānoto pasākumu organizēšanā, ar tiem saistīto finansiālo jautājumu risināšanā.
- 4.5. Piedalīties skolas gada darba plāna izvērtēšanā.
- 4.6. Iesaistīties sadzīves apstākļu uzlabošanā skolā.
- 4.7. Apkopot vecāku priekšlikumus un tos īstenot Padomes darbības ietvaros.

5. Pienākumi un tiesības

5.1. Skolas padomes pienākumi ir:

- 5.1.1. izteikt priekšlikumus par skolas darbības vispārīgiem virzieniem;
- 5.1.2. izteikt priekšlikumus skolas darba plāna izveidei un korekcijai;
- 5.1.3. palīdzēt meklēt dažādus sadarbības ceļus ar zinātņi, radošām savienībām un organizācijām, ar ārvalstu skolām, lai radītu apstākļus skolēnu vispusīgai izglītošanai un attīstībai;
- 5.1.4. piesaistīt finansiālu palīdzību gan no valsts, gan no privātajās struktūrām;
- 5.1.5. sadarboties ar Skolas administrāciju un pedagogiem;
- 5.1.6. regulāri informēt skolas administrāciju, vecākus un sabiedrību par Padomes darbību un pieņemtajiem lēmumiem.

5.2. Skolas padomes tiesības ir:

- 5.2.1. izteikt priekšlikumus skolas budžeta līdzekļu un ziedojumu izlietojumam;
- 5.2.2. pārstāvēt skolēnu intereses sarunās ar Skolas administrāciju un pedagogiem;
- 5.2.3. iesaistīties mācību un sadzīves apstākļu uzlabošanā Skolā;
- 5.2.4. apkopot skolēnu priekšlikumus un tos īstenot Skolas sabiedriskās dzīves veidošanā;
- 5.2.5. lemt par to kādus individuālos mācību piederumu nodrošina skolēnu vecāki (personas, kas realizē aizgādību);

- 5.2.6. sadarboties ar citu izglītības iestāžu pašpārvaldēm, pašvaldības, valsts institūcijām un sabiedriskajām organizācijām;
- 5.2.7. sekot skolas budžeta līdzekļu racionālai izmantošanai;
- 5.2.8. pieprasīt un saņemt no direktora ar Skolas darbību saistītos dokumentus un informāciju;
- 5.2.9. skolas padome ir tiesīga izteikt priekšlikumus direktoram visos ar skolu saistītajos jautājumos, bet nav tiesīga mainīt direktora rīkojumus un lēmumus.